



Curs 2019/2020

Nº EXP:

IDALU:

Matrícula: CFPS de Disseny i moblament (LOE)

Dades de l'alumne/a

Nom:

Cognoms:

Data de naixement:

Edat:

Nacionalitat:

Província de naixement:

Municipi de naixement:

Sexe: Home Dona

Núm. Document identitat (DNI / NIE / Passaport):

Núm. targeta sanitària (TSI):

Adreça (C/, Pl., Pg, ...):

Municipi:

Codi postal:

Dades del responsable legal (en cas d'alumnes menors d'edat)

Parentiu: Pare Mare Tutor/a legal Institució Guarda legal

Nom:

Cognoms:

Núm. Document identitat (DNI / NIE / Passaport):

Sexe: Home Dona

E-mail del responsable legal:

Altres dades

Telèfon alumne/a:

Altres telèfons (especificar de qui és):

E-mail de l'alumne/a:

Centre de procedència:

És repetidor/a? Sí No

Alumne/a amb necessitats educatives específiques: Sí No

Situació laboral en el moment de la matrícula: Treballa No treballa

Dades del curs al qual es matricula

CFPS FSA0 Disseny i moblament

Curs 1r – Torn tarda

Requisits acadèmics acreditats per poder accedir:

Últim estudi en el qual ha estat matriculat/da:

Modalitat en que cursa l'ensenyament: **Presencial**

Tipus de matrícula: Curs complet

Parcial (crèdits solts)

Pràctiques (FCT)



A. Preu Públic¹ DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT (Marqueu l'opció desitjada)

| <input type="checkbox"/> 1r curs <input type="checkbox"/> 2n curs | PAGAMENT ORDINARI: Únic 360 € <input type="checkbox"/> (portar comprovant pagament en el moment de formalitzar la matrícula) Fraccionat ² dos pagaments de 180€ <input type="checkbox"/> - Primer pagament portar comprovant en el moment de formalitzar la matrícula. - Segon pagament portar comprovant del 3 al 5 de setembre. | PAGAMENT AMB BONIFICACIÓ: Únic 180 € <input type="checkbox"/> (portar comprovant pagament en el moment de formalitzar la matrícula) Fraccionat ² dos pagaments de 90€ <input type="checkbox"/> - Primer pagament portar comprovant en el moment de formalitzar la matrícula. - Segon pagament portar comprovant del 3 al 5 de setembre. | EXEMPCIÓ <input type="checkbox"/> |
|--|--|--|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1r curs parcial | Preu unitat formativa: <input type="checkbox"/> 25€ o <input type="checkbox"/> 12,5€ (amb bonificació) Modalitat pagament: <input type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> Fraccionat ² : - 1r Termini al formalitzar la matrícula (50%) - 2n Termini del 3 al 5 de setembre (50%) | MP1. Representació en fusteria i mobiliari <input type="checkbox"/> UF1. Representació gràfica, croquis i dibuix lineal <input type="checkbox"/> UF2. Representació gràfica, eines informàtiques <input type="checkbox"/> UF3. Organització i gestió de la documentació gràfica MP2. Prototips en fusteria i moble. <input type="checkbox"/> UF1. Planificació per a la realització de prototips <input type="checkbox"/> UF2. Elaboració i anàlisi de prototips MP3. Desenvolupament de producte en fusteria i moble <input type="checkbox"/> UF1. Eines de gestió de projectes <input type="checkbox"/> UF2. Desenvolupament de projectes en fusteria <input type="checkbox"/> UF3. Desenvolupament de projectes en mobiliari MP4. Automatització en fusteria i moble <input type="checkbox"/> UF1. Organització i programació per a l'automatització <input type="checkbox"/> UF2. Gestió i seguiment de l'automatització <input type="checkbox"/> UF3. Mecanitzat en Control Numèric. MP8. Processos en indústries de fusteria i moble <input type="checkbox"/> UF1. Fusta i els seus derivats <input type="checkbox"/> UF2. Indústria i processos de transformació en fusteria i moble MP9. Fabricació en fusteria i moble <input type="checkbox"/> UF1. Preparació i producció amb fusta massissa <input type="checkbox"/> UF2. Preparació i producció amb materials derivats de la fusta <input type="checkbox"/> UF3. Acabat d'elements de fusteria i moble MP10. Formació i orientació laboral <input type="checkbox"/> UF1. Incorporació al treball <input type="checkbox"/> UF2. Prevenció de riscos laborals MP12. Anglès tècnic <input type="checkbox"/> UF1. Anglès tècnic | |
| <input type="checkbox"/> 2n curs parcial | Preu unitat formativa: <input type="checkbox"/> 25€ o <input type="checkbox"/> 12,5€ (amb bonificació) Modalitat pagament: <input type="checkbox"/> Únic <input type="checkbox"/> Fraccionat ² : - 1r Termini al formalitzar la matrícula (50%) - 2n Termini del 3 al 5 de setembre (50%) | MP5. Instal·lacions de fusteria i mobiliari <input type="checkbox"/> UF1. Planificació i organització del procés d'instal·lació <input type="checkbox"/> UF2. Control i supervisió del procés d'instal·lació MP6. Disseny d'interiors en fusteria i moble <input type="checkbox"/> UF1. Estudi d'espais i criteris formals <input type="checkbox"/> UF2. Projecte executiu MP7. Gestió de la producció en fusteria i moble <input type="checkbox"/> UF1. Sistemes de qualitat, seguretat i medi ambient <input type="checkbox"/> UF2. Gestió d'aprovisionament i magatzem <input type="checkbox"/> UF3. Gestió de la producció MP11. Empresa i iniciativa emprenedora <input type="checkbox"/> UF1. Empresa i iniciativa emprenedora MP13. Projecte en disseny i moblament <input type="checkbox"/> UF1. Projecte en disseny i moblament MP14. Formació en centres de treball (FCT) <input type="checkbox"/> UF1. Formació en centres de treball | |
| Import a ingressar preu públic | | | |
| Modalitat de pagament: TARGETA BANCÀRIA a la Consergeria del Centre | | | |

Notes:

1.L'import del preu abonat no es retornarà llevat de casos de força major independent de la voluntat de l'alumne/a que li impedeixi l'obtenció del servei, acreditats documentalment.
 2.En cas de fraccionar el pagament, l'alumne/a que no ingressi el 2n termini serà donat de baixa d'ofici i no se li retornarà l'import que hagués ingressat en el primer termini.



Erasmus+



B. DESPESES DE GESTIÓ DE CENTRE (inclou els serveis que ofereix el centre i la quota familiar d'AMPA)

| | | |
|--|------|--|
| <input type="checkbox"/> Alumnat que matricula 7 o més unitats formatives. | 86 € | |
| <input type="checkbox"/> Alumnat que matricula fins a 6 UF i/o tenen germans que han formalitzat matrícula el mateix any acadèmic al centre. | 43 € | |
| <input type="checkbox"/> Alumnat que matricula solament la UF de formació en centres de treball. | 20 € | |
| IMPORT A INGRESSAR (al formalitzar la matrícula) | | |
| Ingrés bancari (es pot realitzar <u>al centre amb targeta</u>) | | |
| IBAN: ES76 0081 1899 2800 0103 2209 del Banc Sabadell | | |
| CONCEPTE: nom i cognom de l'alumne/a i curs que farà. | | |

Autorització relativa als alumnes: ús d'imatge, publicació de dades de caràcter personal i de material que elaboren.

El centre disposa d'espais de comunicació i difusió, inclosos els espais web (adreça/es web), on informa i fa difusió de les activitats escolars lectives, complementàries i extraescolars.

En aquests espais es poden publicar imatges en què apareguin, individualment o en grup. Alumnes que fan les activitats esmentades.

Atès que el dret de la pròpia imatge és reconegut en l'article 18.1 de la Constitució espanyola i està regulat per la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, sobre el dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge, la direcció d'aquest centre demana el consentiment per publicar fotografies i vídeos on aparegui l'alumne/a, i hi sigui clarament identificable. En el cas d'alumnes menors d'edat demana el consentiment als pares, mares o tutors.

Per a l'edició de materials en espais de difusió del centre cal la corresponent cessió del dret de comunicació pública expressat per escrit dels afectats o dels qui n'exerceixen la pàtria potestat en cas de minoria d'edat, sense que la Llei de propietat intel·lectual admeti cap mena de modulació segons l'edat dels alumnes. Aquesta cessió s'ha d'efectuar encara que l'autor/a en qüestió no aparegui clarament identificat i s'entén a realitzacions com ara el treball de recerca de batxillerat i altres similars.

Aquest consentiment també inclou l'autorització en el cas d'imatges clarament identificables obtingudes per filmacions i fotografies destinades a ser reproduïdes en televisió, revistes no elaborades pel centre, publicacions de propaganda, llibres o qualsevol altre mitjà de difusió pública, sempre que estiguin relacionades amb activitats de l'Institut.

Donat el seu consentiment, li recordem que, d'acord amb el RGPD, en qualsevol moment vostè podrà exercir els drets d'accés, rectificació, oposició, limitació del tractament i, si escau, portabilitat o cancel·lació, presentant un escrit amb fotocòpia adjunta del seu DNI a les oficines de secretaria d'aquest centre.

AUTORITZO

NO AUTORITZO

D'acord amb la normativa d'inici de curs sobre l'Organització i Funcionament de Centres Públics d'Educació Secundària i l'aplicació de les Normes d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC), s'estableix:

- L'alumne/a que no s'hagi incorporat als 15 dies d'inici de les classes i no hagi justificat la seva absència al/ a la tutor/a corresponent, serà donat/da de baixa i la plaça vacant s'ofertarà de nou.
- **L'assistència dels alumnes és obligatòria** en totes les hores presencials dels crèdits, incloses les hores de presència en els centres de treball on es cursa FCT. Per tant, la formació al cicle formatiu és **absolutament presencial**.
- La no assistència per feines o treballs externs **no són justificables**.

Així mateix us informem que, segons el DOGC núm. 5322 del 19.02.09, el centre disposa de càmeres de videovigilància per tal de vetllar per la seguretat de tota la comunitat educativa. L'enregistrament de les imatges són susceptibles de consulta per la direcció del centre en casos de possibles incompliments de la normativa. Aquestes imatges es conservaran un termini màxim d'un mes i no es faran públiques en cap moment.

Signo aquest document i em dono per assabentat/da de la normativa vigent, i em comprometo a assumir els efectes que comporta el seu incompliment.

Manresa, de de 2019

Signatura de l'alumne/a

Signatura del pare, mare o tutor/a de l'alumne/a
(en cas d'alumnes menors d'edat)

D'acord amb el Reglament General Europeu 2016/679 de protecció de dades (RGPD) del 27 d'abril del 2016 de caràcter personal, les dades obtingudes amb aquest imprès de matrícula s'incorporaran en un fitxer automatitzat amb la finalitat de gestionar l'escolarització en aquest centre. L'òrgan responsable del fitxer és el Director del centre educatiu on es formalitza la matrícula.





Documentació a presentar (marqueu amb X la documentació que aporteu)

Per poder fer la matrícula, heu de **portar a les Oficines del centre original i fotocòpia de:**

- Alumnat de nova incorporació:

- DNI/NIE/pas. i TSI
- Document acreditatiu dels requisits d'accés (títol de batxillerat, CFGM, certificat prova d'accés...) i certificat de nota mitjana final.
- Fer fotografia mida carnet a l'institut el dia que es formalitza la matrícula (gratuït) o portar 2 fotografies mida carnet.
- Comprovant de pagament (veure APARTAT A)
- Comprovant de pagament (veure APARTAT B)
- Imprès de matrícula

- Alumnat intern

- Butlletí de notes finals.
- Comprovant de pagament (veure APARTAT A).
- Comprovant de pagament (**veure APARTAT B**).
- Imprès de matrícula

Documentació a presentar en cas de bonificació de la taxa (50%):

- Títol de família nombrosa (categoria general) o de família monoparental.
- Resolució individual d'atorgament de la beca del curs acadèmic anterior.

Documentació a presentar en cas d'exempció de la taxa (100%):

- Títol de família nombrosa categoria especial.
- Certificat de minusvalidesa amb un grau igual o superior al 33%.
- Les persones subjectes a mesures privatives de llibertat, certificat expedit per l'administració.
- Les víctimes d'actes terroristes, els seus cònjuges i els seus fills, certificat expedit per l'administració.
- Les persones membres d'unitats familiars que percebin la Renda Mínima d'inserció. S'acreditarà amb un certificat de l'administració.
- Les persones víctimes de violència de gènere, un dels documents següents: ordre de protecció judicial, informe del Ministeri Fiscal que indiqui l'existència d'indicis que està sent objecte de violència, sentència condemnatòria de la persona agressora o certificat del Departament de Benestar i Família, o de l'ajuntament o del centre d'acollida indicant la seva situació.
- Les persones que en el curs acadèmic immediatament anterior han obtingut el premi d'honor en el batxillerat o el premi extraordinari de batxillerat resten exemptes del preu públic corresponent a la primera matrícula en el primer curs dels cicles de grau superior, tant si es fa per curs complet com per matrícula parcial.
- Les persones menors tutelades o persones ex-tutelades menors de 21 anys d'edat. La condició de persona tutelada o ex-tutelada s'acredita mitjançant el certificat emès per la Direcció General d'Atenció a la Infància i la Adolescència o òrgan equivalent d'altres comunitats autònomes."

- Cal respectar el termini de lliurament, en cas contrari es perdrà el dret a la plaça.
- Cal portar tota la documentació degudament emplenada.

Període de matrícula i horari:

Alumnat extern del 18 al 23 de juliol de 9:30 a 13:30 hores