



SERVEI D'ASSESSORAMENT DEL SERVEI FP - Curs 2024-2025

- Definició:

Servei que presta el centre educatiu, a sol·licitud de la persona interessada, de forma personalitzada, que consisteix en la identificació i l'anàlisi detallat de les capacitats i expectatives professionals, i la identificació i valoració de les ofertes formatives amb les seves variants, i que conclou amb l'elaboració i lliurament de l'informe d'assessorament.

L'informe d'assessorament és un requisit previ per a la inscripció en el procediment de Reconeixement acadèmic dels aprenentatges assolits mitjançant l'experiència laboral o en activitats socials.

- Preu Públic:

El servei d'assessorament és individual i en els centres dependents del Departament d'Ensenyament té un cost determinat de 60,00 €.

- Bonificacions i Exempcions:

- **Bonificacions:**

Les persones membres de famílies nombroses classificades en la categoria general i les persones membres de famílies monoparentals, tenen una bonificació del 50% dels imports dels preus públics, sense que ambdues bonificacions siguin acumulables.

- **Exempcions:**

Estan exemptes dels preus públics:

Les persones membres de famílies nombroses classificades en la categoria especial.

Les persones que posseeixin la declaració legal de minusvalidesa en un grau igual o superior al 33%.

Les persones subjectes a mesures privatives de llibertat.

Les víctimes d'actes terroristes, els seus cònjuges i els seus fills i filles.



- Destinataris

Persones amb experiència laboral i formació prèvia que estiguin interessades a millorar la seva qualificació i que vulguin rebre assessorament personalitzat per aconseguir-ho.

El servei d'assessorament s'adreça a les persones adultes interessades.

La recepció del servei d'assessorament és requisit previ per a la inscripció en el procediment de reconeixement acadèmic.

- Calendari orientatiu:

. Període d'admissió de sol·licituds: principis d'octubre de 2024 o fins el febrer de 2025 si no s'emplenen el nombre de places

. Disponibilitat de sol·licituds:

A la secretaria del centre: 9:00h – 14:00h

A la pàgina web: <http://www.guillemcata.cat/>

. Convocatòria a la reunió informativa: Hi haurà la primera reunió informativa del procés d'assessorament, **d'assistència obligatòria**, el **dimarts 15 d'octubre 2024 a les 16:00 h** lloc INS Guillem Catà - SEU 1.

- Places:

ASSESSORAMENT	
FAMÍLIA PROFESSIONAL/CICLE	PLACES
CM - Comerç i màrqueting	
CFPM CM10 - Activitats comercials	1
CFPS CMA0 - Gestió de vendes i espais comercials	1
IP - Imatge personal	
CFPM IP10 - Perruqueria i cosmètica capil·lar	1
CFPM IP20 - Estètica i bellesa	1
CFPS IPD0 – Caracterització i maquillatge professional	1



Calendari procés del servei d'assessorament

Oferta formativa	Comunicació prestació del servei	Mes de juny	Serveis territorials territorials
	Oferta de places per família professional	Abans del 16 de juliol	web/center/aplicatiu gestió serveifp
Informació	Publicació a la Web del centre l'oferta de places per família professional i cicles i el calendari	mes d'octubre	web dels centres
Sol·licitud al servei d'assessorament	Sol·licitud al servei al servei d'assessorament: - Full de sol·licitud al servei d'assessorament - Fotocòpia DNI o equivalent - Vida laboral o document justificatiu de la seva experiència	16 Octubre 2024 al 5 Novembre 2024	secretaria del centre
	Publicació llista provisional d'admesos i places de reserva	19 Novembre 2024	web de cada centre
	Reclamacions a la llista de persones admeses	19 al 21 Novembre 2024	secretaria del centre
	Publicació de la llista definitiva de les persones admeses, de les instruccions i calendari de pagament i de l'inici de les sessions d'assessorament	26 Novembre 2024	web de cada centre
	Inscripció al servei d'assessorament i presentació de la documentació de pagament: - Full d'inscripció + resguard de pagament i/o documentació justificativa d'exempció o bonificació de pagament	3 al 12 Desembre 2024	secretaria del centre <u>número de compte per ingrés Assessorament</u> ES7601828618910200204658





Fases del servei d'assessorament	Calendari i convocatòria de les persones interessades:	INS Guillem Catà
	1a Fase: Presentació 2a Fase: Declaració de l'objectiu professional que desitja assolir 3a Fase: Identificació de la formació i l'experiència laboral de què disposa la persona 4a Fase: Relacionar la formació susceptible de ser reconeguda o convalidada des del cicle formatiu 5a Fase: Estudi de l'experiència professional de què disposa la persona i de la formació no irreconeixible del cicle formatiu 6a Fase: Elaboració per la persona assessora de l'informe d'assessorament per aconseguir l'objectiu professional desitjat 7a Fase: Lliurament de l'Informe d'assessorament a la persona usuària	

Per més informació: www.gencat.cat/ensenyament

[Resolució ENS/1891/2012, de 23 d'agost](#), _ d'organització de diverses mesures flexibilitzadores i actuacions en la formació professional inicial (DOGC núm. 6220, de 26.9.2012)

[Ordre ENS/270/2012, de 31 d'agost](#), _ de creació de preus públics per diversos serveis relacionats amb els ensenyaments de formació professional inicial que es presten als centres educatius dependents del Departament d'Ensenyament. (DOGC núm. 6221, de 27.9.2012)

INSTITUT GUILLEM CATÀ

C/ Rosa Sensat, 6-8

08243 MANRESA

Telèfon: 93 877 37 05

Adreça de correu: a8046761@xtec.cat

