



## Autorització per al lliurament de documentació

---

### Dades de la persona que autoritza:

---

Cognoms i nom:

DNI/NIE/Passaport:

Adreça:

CP i Municipi:

Telèfon/s:

### Autoritzo

---

### Dades de la persona autoritzada:

---

Cognoms i nom:

DNI/NIE/Passaport:

perquè pugui recollir en el meu nom el:

Títol:

Certificat:

Manresa,        de/d'                                    de 20

Signatura de la persona  
que autoritza (obligatori)

Signatura de la persona  
autoritzada (obligatori)

### Documentació a presentar:

- Fotocòpia del DNI/NIE/passaport de la persona autoritzant i de l'autoritzada.

---

D'acord amb el Reglament General Europeu 2016/679 de protecció de dades (RGPD) del 27 d'abril del 2016 de caràcter personal, us informem que les dades que proporcioneu s'incorporaran en un fitxer automatitzat amb la finalitat del qual és la gestió de l'acció educativa, l'orientació acadèmica i professional, l'acció tutorial i de comunicació amb les famílies, l'avaluació objectiva del rendiment escolar, el compromís de l'alumnat i llurs famílies en el procés educatiu i l'accés als serveis digitals i telemàtics facilitats pel Departament. L'òrgan responsable del fitxer és el Director del centre educatiu. Teniu dret a accedir, rectificar i cancel·lar les vostres dades i oposar-vos al seu tractament, en les condicions previstes en la legislació vigent. Per exercir aquest dret heu d'adreçar un escrit dirigit a la **Direcció del centre educatiu**.

